



*Universitat
Abat Oliba CEU*

Bases del programa de beques Financial Aid Excellence

(Programa per a estudiants internacionals)

Barcelona, febrer de 2020

Bases del programa Financial Aid Excellence

1. Concessió dels ajuts

La Comissió de Beques de la Fundació Privada Universitat Abat Oliba CEU - Fundació Universitària CEU San Pablo és qui decideix els beneficiaris de les beques. La decisió de la comissió es comunica per les vies que estableix la UAO CEU i és inapel·lable.

2. Requisit de sol·licitud i mèrits per a la concessió

Poden sol·licitar aquest ajut tots els estudiants internacionals que tinguin una nota mitjana de 8,5 punts sobre 10 a primer de batxillerat o equivalent (penúltim curs de preparació d'accés a la universitat).

Per concedir els ajuts, la comissió estudia els mèrits rellevants per poder valorar els candidats:

- a. Tenir una nota superior a la dels altres candidats i valorada com a excel·lent per la comissió.
- b. Acreditar el domini d'un o diversos idiomes. Com a acreditació del nivell, s'accepten els estàndards i certificats d'ús habitual.
- c. Les activitats socials i extracurriculars fetes pel candidat o candidata. En aquest sentit, el candidat o candidata pot presentar la documentació que consideri que acredita l'activitat i/o cartes de recomanació de les persones que n'eren responsables.

3. Candidats, terminis i procés bàsic

La sol·licitud del Financial Aid Excellence Program de la UAO CEU es pot demanar fins al **3 de juny de 2020** (inclòs).

Poden demanar-la tots els alumnes internacionals que optin a estudiar un grau a la Universitat Abat Oliba CEU i que compleixin els requisits anteriors. Per fer-ho, cal aportar la documentació que es detalla al punt 6.

4. Resolució dels ajuts i beneficis

El **8 de juny de 2020** es comunicarà als sol·licitants la resolució dels ajuts UAO CEU Financial Aid Excellence a través de les vies que s'han establert.

4.1. La concessió de l'ajut implica que el candidat o candidata es beneficia el primer curs (és obligatori matricular-se de 60 crèdits) d'una reducció de les taxes acadèmiques (preu total del curs) fins a un màxim del 50 % per a la titulació que ha escollit. Aquesta reducció es manté cada curs de la titulació sempre que continuïn les condicions fixades al punt 5. En el cas d'estudiants que tenen la

Bases del programa Financial Aid Excellence

intenció de cursar un itinerari de doble titulació, la beca s'aplica sobre la primera titulació.

La concessió d'aquest ajut és ferma un cop s'ha comunicat, malgrat que el candidat o candidata encara no hagi presentat la credencial o l'homologació de qualificació d'accés equivalent, però sempre està condicionada a acreditar, mitjançant la documentació establerta, que es compleixen les condicions d'accés a la Universitat.

4.2 Les circumstàncies de planificació acadèmica d'un títol poden desaconsellar comunicar la concessió dels ajuts per a aquell grau en la data fixada. En aquest cas, els primers dies de juny s'informarà els candidats a ajuts per a aquest títol de la nova data en què es comunicarà la concessió. Davant d'aquesta nova data el candidat o candidata, si ho vol, podrà retirar-se del procés i demanar que se li torni l'import pagat com a inscripció, una devolució que en aquestes circumstàncies està garantida.

4.3 La resolució de la concessió de les beques suposa tres possibilitats:

a) Que es concedeixi la beca al candidat o candidata: a partir de la comunicació, rep les instruccions per començar el procés de matriculació.

b) Que el candidat o candidata estigui en llista d'espera de concessió de beca. Aquesta situació suposa el següent:

- Entre els candidats a beca se'n podran quedar fins a tres en llista d'espera per a cada una de les titulacions. Aquest supòsit es té en compte per a casos en què es considera que, pel perfil dels candidats i per factors de distribució de beques per àrea acadèmica, és possible concedir-ne més amb el tancament de la resolució inicial. Es pot donar el cas que en algunes titulacions no es generi llista d'espera.

- Si el candidat o candidata està en llista d'espera, pot (A) desistir-ne en el moment en què se li comuniqui i renunciar a la plaça, o pot (B) esperar que es resolgui la concessió definitiva. Aquesta possible concessió definitiva és al cap de 15 dies d'haver comunicat que s'està en llista d'espera. Si finalment es comunica al candidat o candidata que és beneficiari d'una de les beques, se l'informa de com continuar el procés de matriculació. Si finalment se li comunica que no és beneficiari d'una de les beques, pot decidir si continuar el procés de matriculació o renunciar-hi.

c) Que no es concedeixi la beca al candidat o candidata: a partir de la comunicació, podrà optar entre continuar el procés de matriculació o renunciar-hi.

Bases del programa Financial Aid Excellence

5. Condicions d'aquests ajuts CEU

5.1 Per mantenir-se dins d'aquest programa d'ajuts i, per tant, continuar beneficiant-se de la reducció de les taxes acadèmiques establertes en la concessió, l'estudiant ha de superar tots els crèdits ECTS matriculats (el mínim són 60 crèdits ECTS per curs). Per renovar els ajuts Financial Aid Excellence Program, cada curs l'estudiant ha de tenir una qualificació mitjana de, com a mínim, 7,5 punts sobre 10. Tenir aquesta nota mitjana renova automàticament l'ajut per al curs següent. El criteri és el mateix per a estudiants que estiguin cursant itineraris de doble titulació: s'ha de mantenir la nota mitjana fixada en tots els crèdits matriculats.

5.2 En el transcurs dels estudis, el preu per al beneficiari o beneficiària d'un ajut UAO CEU Financial Aid Excellence Program és el que es va fixar per a l'any en què va ingressar a la Universitat. I, si se'n produeix un increment, estarà relacionat amb l'augment del cost general en les tarifes oficials per a la resta d'estudiants.

5.3 El beneficiari o beneficiària es compromet a col·laborar en iniciatives de difusió de l'activitat de la Universitat i en accions de valor formatiu dirigides als estudiants. Aquesta col·laboració del beneficiari o beneficiària d'un ajut amb la Universitat se li comunicarà amb prou antelació, estarà coordinada per l'àrea corresponent de la Universitat i implicarà aprofitar les seves capacitats i competències. Aquestes col·laboracions del beneficiari o beneficiària de l'ajut en les activitats de la UAO CEU no poden suposar més de 30 hores per curs, tret que hi doni expressament el consentiment, i no poden interferir en activitats de formació o avaluació.

5.4 Si l'estudiant rep alguna matrícula d'honor durant els seus estudis a la Universitat, el descompte que suposa es computarà dins del benefici de què ja disposa com a ajut UAO CEU Financial Aid Excellence Program. Per tant, no poden ser valors sumatoris. En qualsevol cas, sempre s'ha d'aplicar el més beneficiós per a l'estudiant en termes econòmics.

5.5 Es perd la condició de beneficiari o beneficiària d'un ajut CEU d'aquest programa:

- 1 Si es dona algun dels supòsits recollits per la disciplina acadèmica dins del Reglament dels alumnes.
- 2 Si l'estudiant està en situació d'impagament.

5.6 La concessió d'una beca CEU d'aquest programa és incompatible amb la concessió de la resta de beques de la Universitat Abat Oliba CEU. Per tant, no es poden acumular. Si, per qualsevol cosa, a un candidat o candidata se li concedís una beca Financial Aid Excellence i alguna altra beca o algun altre ajut de la Universitat Abat Oliba CEU, hauria de renunciar a un dels dos i escollir de quin es vol beneficiar.

Bases del programa Financial Aid Excellence

6. Procés tècnic de sol·licitud de l'ajut

S'ha de presentar la sol·licitud a través del Portal del Futur Alumne (intranet UAO CEU), on el candidat o candidata ha d'adjuntar els documents següents:

Acadèmics:

1. Certificació acadèmica del penúltim any o curs dels ensenyaments previs a la universitat i la nota mitjana que s'hi va obtenir. Abans que acabi el termini de per presentar les sol·licituds, s'ha de completar la documentació acadèmica amb la nota mitjana de l'últim any o curs dels ensenyaments previs a la universitat.
1. Llengües: adjuntar-hi documents acreditatius del nivell de llengües (opcional).
2. Activitats socials i culturals: adjuntar documents acreditatius d'activitats socials i extracurriculars (opcional).

Molt important: en el moment de concessió de l'ajut i en el de la matrícula, es demanaran els originals o la còpia compulsada de tota la documentació que s'ha penjat a l'aplicació. Si en aquell moment els documents no concorden o no es poden aportar, es perdrà la concessió de l'ajut.

7. Capacitats pròpies de la Comissió de Beques

La Comissió de Beques és l'únic òrgan amb capacitat per interpretar i aplicar el que recullen aquestes bases. La comissió podrà declarar deserts un o més ajuts convocats per a cada titulació si així ho considera després de valorar els perfils dels candidats.