



## **NORMATIVA D'AJUTS ALS ESTUDIS DE MÀSTER, POSTGRAU I CURSOS D'ESPECIALITZACIÓ**

Aquesta normativa entrarà en vigor el curs acadèmic 2017-2018

### **PREÀMBUL**

En compliment de l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, d'universitats, i del Reial decret 557/1991, del 12 d'abril, sobre creació i reconeixement d'universitats i centres universitaris, en concret, de l'article 11, així com de la Llei 1/2003, del 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i d'altres requisits previstos a l'ordenament jurídic, com també dels compromisos legals i socials adquirits per la Universitat Abat Oliba CEU, reconeguda com a universitat privada per la Llei 20/2003, del 4 de juliol, aquesta normativa estableix els requisits acadèmics i administratius per a la sol·licitud d'ajuts als estudis de màster, postgrau i cursos d'especialització a la Universitat Abat Oliba CEU (UAO CEU).

### **Capítol I**

#### **DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 1. PAEM**

1. La UAO CEU ofereix anualment el Programa d'ajuts als estudis als alumnes de màster, postgrau i cursos d'especialització (PAEM), que consisteix en descomptes en l'import de la matrícula.
2. Aquest programa, com indica el seu nom, representa un ajut per afrontar el cost dels estudis de màster, postgrau i cursos d'especialització. Les dotacions s'atorguen en funció de l'expedient acadèmic de l'alumne, de la vinculació que té amb la UAO CEU i de la situació familiar.
3. El percentatge d'ajuts es determina anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i posteriorment s'aprova al Consell de Govern.

##### **Article 2. Destinataris**

1. Totes les persones que acreditin ser alumnes de màster, postgrau o cursos d'especialització a la UAO CEU.

##### **Article 3. Compatibilitat**

1. Els ajuts del PAEM no són acumulables entre si —excepte els ajuts a l'allotjament— ni es poden aplicar sobre la taxa de gestió CEU.
2. La compatibilitat de sol·licituds d'ajuts del PAEM està d'acord amb la legislació vigent del Govern d'Espanya en matèria de beques. En aquest sentit, l'article 46 del BOE-A-2012-10850, del 14 d'agost de 2012, especifica el següent:
3. Cap estudiant no podrà percebre més d'una beca, encara que realitzi altres estudis simultàniament. Les beques convocades per aquesta Resolució són incompatibles amb cap altre benefici de la mateixa finalitat que es pugui rebre d'altres entitats o persones públiques o privades. En el cas que les normes reguladores d'aquestes altres entitats o persones proclamessin la compatibilitat de les seves beques amb les del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, perquè aquesta compatibilitat sigui efectiva, l'estudiant o l'entitat convocant, segons es correspongui, l'haurà de sol·licitar a la Direcció General de Política Universitària.



#### **Article 4. Sol·licituds**

1. Els alumnes de màster, postgrau o cursos d'especialització poden tramitar la sol·licitud d'ajut després d'haver pagat la reserva dels drets de matrícula en els terminis fixats anualment al calendari d'admissions i al calendari de la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis.

#### **Article 5. Tramitació**

1. Per dur a terme el procés de sol·licitud d'ajuts als estudis, els alumnes han de lliurar al Servei d'Admissions de Màster de la UAO CEU la sol·licitud d'ajut als estudis emplenada, juntament amb la documentació requerida.
2. La data límit per presentar les sol·licituds és el mes de setembre, per als programes que comencin el mes d'octubre, i el mes de desembre, per als programes que comencin el mes de gener.
3. El termini per sol·licitar els ajuts ordinaris, finalitzarà en el mes de juliol, amb el tancament del període ordinari d'admissió en els programes de màster.
4. Només s'acceptarà la sol·licitud de beca en els terminis establerts.
5. Els ajuts només s'apliquen a les assignatures que s'hagin matriculat per primera vegada. En cas que es repeteixi una assignatura, no s'aplicarà cap tipus de descompte.

#### **Article 6. Concessió**

1. La resolució de les sol·licituds presentades és a càrrec de la Comissió del PAEM, formada per la vicerectora d'Estudiants i Qualitat —que la presideix per delegació del rector—, la secretària general, el gerent, la coordinador de Postgraus i la responsable del Servei d'Estudiants. Els membres d'aquesta comissió poden delegar la responsabilitat a altres persones, si es considera convenient.
2. La Comissió d'Ajuts als Estudis, després d'estudiar cada sol·licitud, determinarà la concessió o la denegació de la beca o de l'ajut sol·licitat. L'estudiant rebrà la resolució de la sol·licitud per carta o per correu electrònic.

### Capítol II

#### AJUTS PER MÈRITS ACADÈMICS

#### **Article 7. Excel·lència acadèmica**

1. La UAO CEU premia l'excel·lència acadèmica amb una beca consistent en un descompte en l'import de la matrícula del màster o el postgrau. Tant el percentatge dels ajuts com les condicions per obtenir-los es determinen anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i posteriorment s'aproven al Consell de Govern.
2. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.
  - Certificat acadèmic personal de la universitat de procedència.



### Capítol III

#### AJUTS PER LES CIRCUMSTÀNCIES ECONÒMIQUES

##### **Article 8. Ajuts ordinaris**

1. Aquesta modalitat d'ajut als estudis s'adreça als alumnes de màster de la UAO CEU.
2. Els ajuts ordinaris consisteixen en descomptes percentuals, que es determinen anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i que posteriorment aprova el Consell de Govern. La concessió d'aquests ajuts està condicionada tant a la renda familiar com a la disponibilitat de la dotació pressupostària de la UAO CEU en el moment de la sol·licitud. A més, els ajuts s'atenen per ordre de petició.
3. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.
  - Certificat resum de la declaració anual de l'IRPF (certificació expedida per l'AEAT l'any en curs, corresponent a l'últim exercici de l'IRPF de tots els declarants: l'alumne o, si no és possible, el pare, la mare o els tutors legals).
  - Qui no hagi presentat la declaració de renda en aquest exercici però hagi percebut ingressos per qualsevol altre motiu els haurà de justificar mitjançant la certificació de rendiments de treball (10-T).

##### **Article 9. Ajut per a l'alumne «encarregat d'aula»**

1. Els ajuts per a l'alumne «encarregat d'aula» consisteixen en descomptes percentuals en l'import de la matrícula, que es determinen anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i que posteriorment aprova el Consell de govern. Aquest ajut s'aplica en els casos en què es considera convenient, segons les necessitats concretes de cada programa.
2. L'alumne «encarregat d'aula» ha d'ajudar en totes aquelles tasques que siguin necessàries per al bon funcionament del màster o del postgrau, en col·laboració amb el coordinador del programa.
3. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.

##### **Article 10. Ajuts als antics alumnes i als fills dels antics alumnes de la UAO CEU**

1. Els antics alumnes del grup CEU i els seus fills poden gaudir d'un descompte en l'import de la matrícula dels màsters, els postgraus i els cursos d'especialització. Aquest descompte es determina anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i posteriorment s'aprova al Consell de Govern.
2. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.
  - Acreditació com a antic alumne del grup CEU.



#### **Article 11. Ajut a la continuïtat dels estudis**

1. Els alumnes de grau de la UAO CEU es poden beneficiar d'un descompte en l'import de la matrícula dels màsters, els postgraus i els cursos d'especialització de la UAO CEU, si s'hi matriculen durant els tres anys posteriors a la finalització del grau. Aquest descompte es determina anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i posteriorment s'aprova al Consell de Govern.
2. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.

#### **Article 12. Descompte per a treballadors i membres d'entitats col·laboradores**

3. La UAO CEU ofereix un descompte als membres d'empreses col·laboradores amb què s'ha signat un conveni, en l'import de la matrícula dels màsters, els postgraus i els cursos d'especialització de la UAO CEU, en funció del nombre d'inscripcions. Aquest descompte es determina anualment a la Comissió Ordinària d'Ajuts als Estudis i posteriorment s'aprova al Consell de Govern.
4. Documentació acreditativa:
  - Imprès de sol·licitud de beca emplenat, després d'haver formalitzat la sol·licitud d'admissió al programa.
  - Document acreditatiu com a treballador d'una entitat col·laboradora.

### Capítol IV

#### AJUTS A L'ALLOTJAMENT

#### **Article 13. Ajuts a l'allotjament**

1. La Universitat Abat Oliba CEU, sensible a l'esforç que pot representar per a molts estudiants i les seves famílies el canvi de residència per estudiar a Barcelona, ofereix ajuts a l'allotjament, adreçats a alumnes de màster, postgrau i cursos d'especialització, en virtut d'acord propis amb residències universitàries.
2. Sol·licitud dels ajuts: atenció personalitzada al Servei d'Informació i Orientació Acadèmica per a tots els estudiants que necessitin allotjament i vulguin saber quina residència s'adapta millor a les seves necessitats.
3. Els sol·licitants d'ajuts a l'allotjament han d'emplenar i lliurar el formulari de sol·licitud d'ajuts al Servei d'Informació i Orientació Acadèmica de la Universitat en el termini de matrícula del màster, el postgrau o el curs d'especialització al qual es matriculin.